



Ilustre Ayuntamiento
de la Villa de
San Bartolomé de Tirajana
<http://www.masgabonias.com>

MODELO DE ALTA O MODIFICACIONES DE TERCEROS

A RELLENAR POR EL INTERESADO	
TIPO DE SOLICITUD: ALTA <input type="checkbox"/> MODIFICACION DE DATOS <input type="checkbox"/>	
(1) C.I.F./D.N.I./N.I.E.:	NOMBRE Y APELLIDOS O RAZÓN SOCIAL:
DOMICILIO FISCAL: CALLE O VIA Y NUMERO: _____	
C.POSTAL: _____ POBLACIÓN: _____ PROVINCIA: _____ PAIS: _____	
DATOS DE CONTACTO:	
TELEFONO: _____ FAX: _____ e-mail: _____	
AUTORIZA a la Tesorería Municipal para que las cantidades que debe percibir con cargo a los fondos del Iltre. Ayuntamiento de la Villa de San Bartolomé de Tirajana, sean ingresadas en la cuenta corriente de la entidad bancaria reseñada en el cuadro siguiente.	
EL INTERESADO (1), FIRMA (Y SELLO CASO DE EMPRESAS)	
NOMBRE REPRESENTANTE EMPRESA (2): _____	DNI/NIE _____(1)

A RELLENAR POR LA ENTIDAD BANCARIA	
NOMBRE DE LA ENTIDAD: _____ NOMBRE DE LA SUCURSAL _____	
DOMICILIO: _____ C. P. POBLACION _____	
Certificamos que la cuenta corriente señalada en este documento figura abierta en esta entidad según el siguiente detalle:	
CODIGO IBAN	BIC/SWIFT
TITULAR DE LA CUENTA:	C.I.F. DEL TITULAR:
FIRMA, FECHA Y SELLO DE LA ENTIDAD DE CREDITO:	
En _____, a _____ de _____ de _____	

A RELLENAR POR LA TESORERIA MUNICIPAL DEL AYUNTAMIENTO DE LA VILLA DE SAN BARTOLOME DE TIRAJANA	
RECIBIDO: Nombre del Empleado Público: _____	Firma y sello:
En San Bartolomé de Tirajana, a _____ de _____ de _____	

IMPORTANTE: Aporte la documentación que se le solicita y rellene el presente documento con letras mayúsculas y perfectamente legibles sin tachaduras ni enmiendas.

- (1) Se deberá acompañar fotocopia del D.N.I./N.I.E. del firmante así como C.I.F. en caso de empresas.
- (2) En caso de representante se deberá acompañar copia de los documentos acreditativos: DNI/NIE y poderes.

De acuerdo con lo establecido en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, el interesado queda informado de que los presentes datos serán incorporados a la base de datos de terceros de este Ayuntamiento, con la finalidad de percibir pagos de la Tesorería Municipal así como para la realización de notificaciones. El interesado podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición.