

“EJERCICIO TIPO TEST” DE LA BASE 7.4 DE LAS BASES DE LA CONVOCATORIA

CONCURSO OPOSICIÓN DE LA CATEGORÍA “TELEOPERADOR/A”

FECHA: SÁBADO 26 DE OCTUBRE DE 2024. HORA: 11:00 HORAS

1. El Gobierno dirige:

- a) La Administración civil y militar.
- b) La defensa del Estado.
- c) Todas son correctas.

2. ¿Quién coordina las funciones de los miembros del Gobierno?:

- a) El presidente del Gobierno.
- b) Las Cortes Generales.
- c) El Congreso de los Diputados.

3. En cuál de los siguientes casos cesa el Gobierno según artículo 101 de la Constitución:

- a) Tras la celebración de elecciones Generales.
- b) En los casos de pérdida de confianza parlamentaria prevista en la Constitución.
- c) Todas las respuestas anteriores son correctas.

4. Las Administraciones Públicas sirven los intereses generales con:

- a) Objetividad.
- b) Responsabilidad.
- c) Unidad.

5. Las Administraciones Públicas actúan de acuerdo con los principios de:

- a) Eficiencia, jerarquía, descentralización, concentración y coordinación.
- b) Eficacia, jerarquía, descentralización, desconcentración y coordinación.
- c) Eficacia, unidad, independencia, descentralización y coordinación.

6. ¿Cuál de los siguientes es un principio que deberán respetar en sus actuación y relaciones las Administraciones Públicas?:

- a) Buena fe, confianza legítima y lealtad institucional.
- b) Eficacia en el cumplimiento de los objetivos fijados.
- c) Todas las respuestas son correctas.

7. ¿Con qué personalidad actuarán las Administraciones Públicas para el cumplimiento de sus fines?:

- a) Con personalidad jurídica única.
- b) Con personalidad jurídica propia.
- c) Con personalidad jurídica independiente.

8. El nombre de los Municipios de nueva creación sólo tendrá carácter oficial a partir de su publicación:

- a) En el Boletín Oficial de la Provincia.
- b) En el tablón de edictos del Ayuntamiento.
- c) Ninguna de las respuestas anteriores es correcta.

9. Los Municipios son:


- a) Cauces inmediatos de participación ciudadana en los asuntos públicos.
- b) Entidades básicas de la organización provincial.
- c) Entidades Locales sin personalidad jurídica.

10. La creación de un Municipio por la fusión de otros límites podrá acordarse:

- a) Cuando separadamente carezcan de capacidad o recursos suficientes para atender los servicios mínimos exigidos por la Ley.
- b) Cuando existan notorios motivos demográficos, económicos, administrativos o de cualquier otro carácter que pudieran hacerle necesaria o conveniente.
- c) Todas las respuestas anteriores son correctas.

11. No es un elemento del Municipio:

- a) La administración.
- b) El territorio.
- c) La población.

Firmado por:	GUACIMARA OJEDA LORENZO - Presidencia Tribunal MANUEL ALEJANDRO PERERA CANDIL - Secretaría Tribunal	Fecha: 05-11-2024 17:12:55 Fecha: 05-11-2024 18:14:48	
Nº expediente administrativo: 2024-008666 Código Seguro de Verificación (CSV): 8FA015C9CFE89A8C39421489CA9018DA Comprobación CSV: https://sede.maspalomas.com/publico/documento/8FA015C9CFE89A8C39421489CA9018DA			
Fecha de sellado electrónico: 05-11-2024 18:33:04	- 2/15 -	Fecha de emisión de esta copia: 05-11-2024 18:33:37	

12. La formación, mantenimiento y revisión del Padrón corresponde a:

- a) La Comunidad Autónoma respectiva.
- b) El Ayuntamiento respectivo.**
- c) El Alcalde.

13. La condición de vecino se adquiere:

- a) Desde la adquisición de una residencia en el Municipio.
- b) Cuando se permanece en un Municipio por más de 1 año.
- c) Desde el mismo momento de inscripción en el Padrón Municipal.**

14. Es un servicio que debe prestar todo Municipio:

- a) Alcantarillado.**
- b) Biblioteca pública.
- c) Protección civil.

15. ¿Cuál de los siguientes datos es obligatorio que figure en el Padrón Municipal?:

- a) El sexo.
- b) El título escolar o académico que posea.
- c) Todas las respuestas anteriores son correctas.**

16. La población del Municipio está constituida por:

- a) Todas las personas inscritas en el Padrón Municipal.**
- b) Los domiciliados que habiten en el Municipio.
- c) Todas las personas que habitan en el Municipio.

17. El Padrón Municipal es un registro:

- a) Civil.
- b) Administrativo.**
- c) Mercantil.

18. ¿Cuál de los siguientes datos es obligatorio que figure en el Padrón Municipal?:

- a) El sexo.
- b) Certificado o título escolar o académico que posea.
- c) Todas las respuestas anteriores son correctas.**

19. La inscripción en el Padrón Municipal de extranjero sin autorización de residencia de larga duración, no pertenecientes a un Estado miembro de la Unión Europea, deberá ser objeto de renovación periódica:

- a) Cada dos años.
- b) Cada tres años.
- c) Cada cinco años.

20. La formación, actualización y revisión del Padrón corresponde a:

- a) El Estado.
- b) El Ayuntamiento respectivo.
- c) La Comunidad Autónoma respectiva.

21. Quien resida en varios Municipios, ¿deberá inscribirse en el Padrón del Municipio?:

- a) En el que habite más tiempo al año.
- b) En el que este situado su trabajo.
- c) Donde resida su familia.

22. El Padrón Municipal será actualizado:


- a) Anualmente.
- b) Estará permanentemente actualizado.
- c) Cada cuatro años.

23. ¿Quién resuelve las discrepancias surgidas en materia de empadronamiento?:

- a) La Comisión de Empadronamiento.
- b) El Presidente del Instituto Nacional de Estadística.
- c) El Consejo de Empadronamiento.

24. Las leyes que constituyen los pilares sobre los que se asienta el Derecho administrativo español son:

- a) la Ley del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y la Ley de Régimen Jurídico del Sector Público.
- b) Las leyes sanitarias.
- c) La ley de bienestar y derechos de los animales.

Firmado por:	GUACIMARA OJEDA LORENZO - Presidencia Tribunal MANUEL ALEJANDRO PERERA CANDIL - Secretaría Tribunal	Fecha: 05-11-2024 17:12:55 Fecha: 05-11-2024 18:14:48	
Nº expediente administrativo: 2024-008666 Código Seguro de Verificación (CSV): 8FA015C9CFE89A8C39421489CA9018DA Comprobación CSV: https://sede.maspalomas.com/publico/documento/8FA015C9CFE89A8C39421489CA9018DA			
Fecha de sellado electrónico: 05-11-2024 18:33:04	- 4/15 -	Fecha de emisión de esta copia: 05-11-2024 18:33:37	

25. Los principios que deben regir la actuación de las Administraciones Públicas son:

- a) Comodidad y gratuidad para el ciudadano.
- b) Eficacia y legalidad.
- c) No son importantes porque el Estado siempre tiene la razón.

26. Las Universidades públicas, según el Artículo 2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas:

- a) Se integra en el sector público institucional.
- b) Se integra en la Administración General del Estado.
- c) Se integra en las Entidades que integran la Administración Local.

27. Según el Artículo 4 de la Ley 39/2015, ¿NO se consideran interesados en el procedimiento administrativo?:

- a) Quienes lo promuevan como titulares de derechos o intereses legítimos individuales o colectivos.
- b) Los que, sin haber iniciado el procedimiento, tengan derechos que puedan resultar afectados por la decisión que en el mismo se adopte.
- c) Los animales según la ley de bienestar animal.

28. Según el Artículo 15 de la Ley 39/2015, la lengua de los procedimientos tramitados por la Administración General del Estado:


- a) Será el castellano en la Comunidad Autónoma Canaria.
- b) Será el catalán en la Comunidad Autónoma de Castilla y León.
- c) Será el gallego en la Comunidad Autónoma Andaluza.

29. El Real Decreto 1690/1986, de 11 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de Población y Demarcación Territorial de las Entidades Locales, contempla que:

- a) Todo municipio pertenecerá a una sola provincia.
- b) El municipio podrá pertenecer a dos provincias distintas.
- c) El municipio podrá pertenecer a tres provincias distintas.

30. Para la demarcación, deslinde y amojonamiento de los términos municipales, cada uno de los Ayuntamientos, a quienes afecte la línea divisoria, nombrará una Comisión compuesta por:

- a) Perito designado por el Ayuntamiento y Secretario del mismo.
- b) Concejales y Secretario del Ayuntamiento.
- c) Alcalde y tres Concejales, los cuales, con el Secretario de la Corporación y el Perito que designe el Ayuntamiento, verificarán la operación.

Firmado por:	GUACIMARA OJEDA LORENZO - Presidencia Tribunal MANUEL ALEJANDRO PERERA CANDIL - Secretaría Tribunal	Fecha: 05-11-2024 17:12:55 Fecha: 05-11-2024 18:14:48	
Nº expediente administrativo: 2024-008666 Código Seguro de Verificación (CSV): 8FA015C9CFE89A8C39421489CA9018DA Comprobación CSV: https://sede.maspalomas.com/publico/documento/8FA015C9CFE89A8C39421489CA9018DA			
Fecha de sellado electrónico: 05-11-2024 18:33:04	- 5/15 -	Fecha de emisión de esta copia: 05-11-2024 18:33:37	

31. Según el Real Decreto 1690/1986, de 11 de julio, para que los municipios se mancomunen:

- a) No será indispensable que pertenezcan a la misma provincia.
- b) Será indispensable que pertenezcan a la misma provincia.
- c) Será indispensable que exista continuidad territorial entre ellos.

32. La denominación o capitalidad de una provincia podrá modificarse:

- a) Solamente por medio de una Ley de Las Cortes Generales.
- b) Por acuerdo plenario de los dos municipios con mayor número de habitantes.
- c) Por acuerdo plenario de los tres municipios con mayor número de habitantes.

33. ¿En qué Título de la CE se regula “De la Organización Territorial del Estado” ?:

- a) VII.
- b) VIII.
- c) V.

34. La denominación o capitalidad de una provincia podrá modificarse:

- a) Solamente por medio de una Ley de Las Cortes Generales.
- b) Por acuerdo plenario de los dos municipios con mayor número de habitantes.
- c) Por acuerdo plenario de los tres municipios con mayor número de habitantes.

35. ¿Cuál de las siguientes competencias no está atribuida a la Junta de Gobierno Local?:


- a) La aprobación del presupuesto.
- b) El desarrollo de la gestión económica.
- c) Aprobación de los proyectos de ordenanzas y de los reglamentos.

36. La Junta de Gobierno Local responde políticamente ante:

- a) El Alcalde.
- b) La Junta de Gobierno Local.
- c) El Pleno.

37. ¿Quién debe presidir un distrito?:

- a) Un vecino del distrito.
- b) Un concejal.
- c) Un teniente de Alcalde.

Firmado por:	GUACIMARA OJEDA LORENZO - Presidencia Tribunal MANUEL ALEJANDRO PERERA CANDIL - Secretaría Tribunal	Fecha: 05-11-2024 17:12:55 Fecha: 05-11-2024 18:14:48	
Nº expediente administrativo: 2024-008666 Código Seguro de Verificación (CSV): 8FA015C9CFE89A8C39421489CA9018DA Comprobación CSV: https://sede.maspalomas.com/publico/documento/8FA015C9CFE89A8C39421489CA9018DA			
Fecha de sellado electrónico: 05-11-2024 18:33:04	- 6/15 -	Fecha de emisión de esta copia: 05-11-2024 18:33:37	

38. ¿A qué órgano debe pertenecer un Concejal para poder ser nombrado Teniente de Alcalde, en los municipios de gran población?:

- a) Al Pleno.
- b) A la Junta de Gobierno Local.**
- c) A un Distrito.

39. ¿Qué órgano puede crear distritos en un municipio de gran población?:

- a) El Pleno.**
- b) La Junta de Gobierno.
- c) El Alcalde.

40. ¿Cuál de las siguientes competencias está atribuida al Alcalde de un municipio de gran población?:

- a) La división del municipio en distritos.
- b) Establecer directrices generales de la acción de gobierno municipal y asegurar continuidad.**
- c) Ninguna respuesta es correcta.

41. Los empleados públicos se clasifican en:


- a) Exclusivamente en funcionarios de carrera y funcionarios interinos.
- b) Funcionarios de carrera, funcionarios interinos, personal laboral, ya sea fijo, por tiempo indefinido o temporal y personal eventual.**
- c) Los funcionarios de carrera, los funcionarios interinos, el personal laboral, excepto el considerado personal eventual.

42. La condición de funcionario de carrera se adquiere cumpliendo los siguientes requisitos:

- a) Superación del proceso selectivo, nombramiento por el órgano o autoridad competente, acto de acatamiento de la Constitución y toma de posesión dentro del plazo establecido.**
- b) Superación del proceso selectivo, nombramiento por el órgano o autoridad competente y toma de posesión dentro del plazo establecido.
- c) Nombramiento por el órgano o autoridad competente, acto de acatamiento de la Constitución y toma de posesión dentro del plazo establecido.

43. ¿La renuncia es una de las causas de pérdida de la condición de funcionario de carrera?:

- a) Sí.**
- b) No se puede renunciar.
- c) No está regulado.

Firmado por:	GUACIMARA OJEDA LORENZO - Presidencia Tribunal MANUEL ALEJANDRO PERERA CANDIL - Secretaría Tribunal	Fecha: 05-11-2024 17:12:55 Fecha: 05-11-2024 18:14:48	
Nº expediente administrativo: 2024-008666 Código Seguro de Verificación (CSV): 8FA015C9CFE89A8C39421489CA9018DA Comprobación CSV: https://sede.maspalomas.com/publico/documento/8FA015C9CFE89A8C39421489CA9018DA			
Fecha de sellado electrónico: 05-11-2024 18:33:04	- 7/15 -	Fecha de emisión de esta copia: 05-11-2024 18:33:37	

44. Según el régimen disciplinario:

- a) Solo los funcionarios de carrera pueden incurrir en conductas constitutivas de falta disciplinaria.
- b) Igualmente, incurrirán en responsabilidad los funcionarios públicos o personal laboral que encubrieren las faltas consumadas muy graves o graves, cuando de dichos actos se derive daño grave para la Administración o los ciudadanos.
- c) El régimen disciplinario no afecta al personal laboral.

45. ¿Cuál de las siguientes faltas disciplinarias muy grave no es correcta?:

- a) El notorio incumplimiento de las funciones esenciales inherentes al puesto de trabajo o funciones encomendadas.
- b) La prevalencia de la condición de empleado público para obtener un beneficio indebido para sí o para otro.
- c) La desobediencia abierta a las órdenes o instrucciones de un superior, en cualquier caso.

46. ¿Un funcionario público puede ser castigado con pena de prisión si abandona u omite el deber de perseguir delitos?:

- a) Sí.
- b) No.
- c) El funcionario público solo tiene obligación de cumplir con su jornada laboral y funciones del puesto que ocupa.

47. De las siguientes afirmaciones, ¿cuál es la correcta?:

- a) El funcionario público no tiene encomendada la custodia de documentos.
- b) El funcionario público deberá responder ante el acceso no autorizado, revelación o sustracción de documentos.
- c) El funcionario público deberá responder ante el acceso no autorizado, revelación, sustracción o destrucción de documentos.

48. Señale la respuesta correcta.

Según el tenor literal del artículo 4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, se considera interesado en el procedimiento administrativo:

- a) Quienes lo promuevan como titulares de derechos o intereses individuales o colectivos.
- b) Los que habiendo iniciado el procedimiento tengan intereses que resulten afectados.
- c) Todas las respuestas anteriores son correctas.

49. Señale la respuesta correcta.

Conforme al artículo 8 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, si existiera más de un órgano inferior competente por razón de materia y territorio, la facultad para instruir y resolver los expedientes corresponderá:

- a) Al órgano que determine el superior jerárquico común de estos
- b) Al superior jerárquico común de éstos.
- c) Cualquiera de ellos.

50. Señale la respuesta correcta.

Conforme a la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, el Municipio:

- a) Es la entidad local básica de la organización territorial del Estado. Tiene personalidad jurídica y plena capacidad para el cumplimiento de sus fines.
- b) Es la entidad local básica de la organización territorial del Estado. Tiene personalidad jurídica, pero carece de capacidad para el cumplimiento de sus fines.
- c) Las dos respuestas anteriores son correctas.

51. Señale la respuesta correcta.


Conforme al Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, los empleados públicos se clasifican en:

- a) Funcionarios de carrera, funcionarios interinos, personal laboral, persona eventual y directivos.
- b) Funcionarios de carrera, funcionarios interinos, personal laboral y personal eventual.
- c) Funcionarios de carrera, funcionarios interinos, funcionarios sin funciones, personal laboral y personal eventual.

52. Señale la respuesta incorrecta.

Conforme al Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, los funcionarios de carrera se hallarán en alguna de las siguientes situaciones:

- a) Servicio activo, servicios especiales, servicio en otras Administraciones Públicas, excedencia, suspensión de funciones, servicio nocturno y servicio diurno.
- b) Servicio activo, servicios especiales, servicio en otras Administraciones Públicas, excedencia y suspensión de funciones.
- c) La respuesta b) es correcta.

Firmado por:	GUACIMARA OJEDA LORENZO - Presidencia Tribunal MANUEL ALEJANDRO PERERA CANDIL - Secretaría Tribunal	Fecha: 05-11-2024 17:12:55 Fecha: 05-11-2024 18:14:48	
Nº expediente administrativo: 2024-008666 Código Seguro de Verificación (CSV): 8FA015C9CFE89A8C39421489CA9018DA Comprobación CSV: https://sede.maspalomas.com/publico/documento/8FA015C9CFE89A8C39421489CA9018DA			
Fecha de sellado electrónico: 05-11-2024 18:33:04	- 9/15 -	Fecha de emisión de esta copia: 05-11-2024 18:33:37	

53. Señale la respuesta correcta.

De acuerdo con lo establecido en el art. 1.1 del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, la Administración Local Española está formada por las siguientes entidades locales:

- a) El Municipio, la Provincia, la Isla en los archipiélagos balear y canario y los latifundios en la Comunidad Autónoma de Andalucía.
- b) El Municipio, la Provincia y la Isla en los archipiélagos balear y canario.
- c) El Municipio, la Provincia, la Isla en los archipiélagos balear y canario y las Islas Chafarinas.

54. Señale la respuesta correcta.

De acuerdo con lo establecido en el Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, el Concejal, Diputado o miembro de cualquier entidad local que resultare proclamado electo, deberá presentar la credencial ante:

- a) La Secretaría General y un notario con ejercicio profesional en el lugar de residencia del miembro de la entidad local.
- b) La Secretaría General y el Alcalde saliente.
- c) La Secretaría General.

55. Señale la afirmación incorrecta:

- a) Oír se refiere al proceso fisiológico de la escucha.
- b) Escuchar es un proceso de orden fisiológico que implica oír lo que se dice y por quién lo dice.
- c) La respuesta b) es incorrecta.

56. Señale cuál de los siguientes no es un aspecto fundamental en la comunicación telefónica que realiza el/la teleoperador/a:

- a) La voz.
- b) El silencio.
- c) La apariencia física.

57. Señale la respuesta correcta.

Quando queremos o tenemos que dejar de hablar por teléfono e interrumpir la conversación:

- a) Es conveniente explicarle a la otra persona por qué vamos a dejarle en espera.
- b) Siempre hay que explicarle a la otra persona por qué vamos a dejarle en espera.

c) Nunca hay que explicarle a la otra persona por qué vamos a dejarle en espera.

58. Señale la respuesta correcta:

- a) La sonrisa en una conversación telefónica no influye en la calidad del servicio telefónico.
- b) Cuando utilizamos la sonrisa en una conversación telefónica la conversación se vuelve más agradable y menos agresiva.
- c) La respuesta a) es correcta.

59. Señale la respuesta correcta:

- a) Es necesario terminar las frases de la persona que nos llama.
- b) Evitar terminar las frases de la persona que nos llama.
- c) No es necesario escuchar lo que el ciudadano/a nos diga pues la llamada telefónica se graba y después podremos oír lo que nos dijo.


60. Señale la respuesta correcta. Los ciudadanos:

- a) No pueden dirigirse por teléfono para hacer constar sus quejas y sugerencias.
- b) Pueden dirigirse por teléfono para hacer constar sus quejas y sugerencias.
- c) Si se dirigen por teléfono para hacer constar sus quejas y sugerencias, hay que colgarles inmediatamente.

PREGUNTAS DE RESERVA

1. Señale la respuesta correcta:

- a) Es recomendable que, en caso de recibir una llamada que tenga por objeto la formulación de una queja o sugerencia, el receptor de la misma facilite al interesado información sobre los restantes canales habilitados para la presentación y tramitación de Quejas y Sugerencias en la organización o en la Administración correspondiente.
- b) No es recomendable que, en caso de recibir una llamada que tenga por objeto la formulación de una queja o sugerencia, el receptor de la misma facilite al interesado información sobre los restantes canales habilitados para la presentación y tramitación de Quejas y Sugerencias en la organización o en la Administración correspondiente.
- c) En caso de recibir una llamada que tenga por objeto la formulación de una queja o sugerencia, el receptor de la misma no debe facilitar al interesado información sobre los restantes canales habilitados para la presentación y tramitación de Quejas y Sugerencias en la organización o en la Administración correspondiente.

Firmado por:	GUACIMARA OJEDA LORENZO - Presidencia Tribunal MANUEL ALEJANDRO PERERA CANDIL - Secretaría Tribunal	Fecha: 05-11-2024 17:12:55 Fecha: 05-11-2024 18:14:48	
Nº expediente administrativo: 2024-008666 Código Seguro de Verificación (CSV): 8FA015C9CFE89A8C39421489CA9018DA Comprobación CSV: https://sede.maspalomas.com/publico/documento/8FA015C9CFE89A8C39421489CA9018DA			
Fecha de sellado electrónico: 05-11-2024 18:33:04	- 11/15 -	Fecha de emisión de esta copia: 05-11-2024 18:33:37	

2. Señale la respuesta correcta:

a) Portal de internet es el punto de acceso electrónico a través del cual se puede acceder, a través de internet, a la información que publica una Administración Pública u organismo público. También permite el acceso a la sede electrónica correspondiente.

b) Portal de internet es el punto de acceso electrónico a través del cual se puede acceder, a través de internet, a la información que publica una Administración Pública u organismo público. No permite el acceso a la sede electrónica correspondiente.

c) Portal de internet es el punto de acceso electrónico a través del cual se puede acceder, a través de internet, a la información que publica una Administración Pública u organismo público. A veces permite el acceso a la sede electrónica correspondiente.

3. Señale la respuesta correcta:

a) Sede electrónica es la dirección de internet a través de la cual solamente la ciudadanía española puede realizar los trámites correspondientes a una administración u organismo público. Las sedes electrónicas son el equivalente a las sedes físicas donde la ciudadanía se dirige para hacer un trámite.

b) Sede electrónica es la dirección de internet a través de la cual la ciudadanía puede realizar los trámites correspondientes a una administración u organismo público. Las sedes electrónicas son el equivalente a las sedes físicas donde la ciudadanía se dirige para hacer un trámite.

c) La respuesta b) es incorrecta.

4. Señale la respuesta correcta.

Según la Resolución de 29 de abril de 2020, de la Subsecretaría, por la que se publica la Resolución de 17 de febrero de 2020, de la Presidencia del Instituto Nacional de Estadística y de la Dirección General de Cooperación Autonómica y Local, por la que se dictan instrucciones técnicas a los Ayuntamientos sobre la gestión del Padrón municipal (en adelante Resolución de 29 de abril de 2020), se distinguen:

a) Existen cuatro tipos de inscripción de alta en el Padrón: altas por cambio de residencia, altas por nacimiento, altas por omisión y altas por comisión.

b) Existente tres tipos de inscripción de alta en el Padrón: altas por cambio de residencia, altas por nacimiento y altas por omisión.

c) Ninguna respuesta es correcta.

5. Señale la afirmación incorrecta.

Conforme a la Resolución de 29 de abril de 2020, las bajas en el Padrón pueden estar ocasionadas por los siguientes motivos:

a) La respuesta b) es correcta.

b) Cambio de residencia, defunción, duplicado, inscripción indebida y caducidad.

c) Cambio de residencia, nacimiento, defunción, duplicado, inscripción indebida y caducidad.

6. Señale la respuesta correcta.

La Casa de la Cultura de San Fernando de Maspalomas se encuentra ubicada en:

a) En la avenida de Tinamar, n.º 71.

b) En la Avenida de Tejeda, n.º 72.

c) En la Avenida de Tijarafe, n.º 74.

7. Señale la respuesta correcta.

Las dependencias de la Alcaldía-Presidencia del Ayuntamiento de San Bartolomé de Tirajana en San Fernando de Maspalomas se encuentran ubicadas en:

a) Plaza de Timanfaya, s/n.

b) Plazoleta del Timple, n.º 15.

c) Plaza del Camposanto, n.º 25.

8. Señale la respuesta correcta.

Conforme se recoge en la página web del Ayuntamiento de San Bartolomé de Tirajana, para la comunicación previa de obras e instalaciones se requiere la presentación de la siguiente documentación básica:

a) Descripción gráfica y escrita de la actuación y su ubicación física.

b) Descripción gráfica del Catastro por doble ejemplar más copia simple notarial.

c) Descripción gráfica y escrita de la actuación y su ubicación física más justificante del pago del correspondiente precio público.


9. Señale la respuesta correcta.

Conforme a la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas:

a) Cada Administración Pública publicará los días y el horario en el que deban permanecer abiertas las oficinas que prestarán asistencia para la presentación electrónica de documentos, garantizando el derecho de los interesados a ser asistidos en el uso de medios electrónicos y no electrónicos.

b) Cada Administración Pública publicará los días hábiles y el horario en el que deban permanecer abiertas las oficinas que prestarán asistencia para la presentación electrónica de documentos, garantizando el derecho de los interesados a ser asistidos en el uso de medios electrónicos.

c) Las respuestas a) y b) son incorrectas.

Firmado por:	GUACIMARA OJEDA LORENZO - Presidencia Tribunal MANUEL ALEJANDRO PERERA CANDIL - Secretaría Tribunal	Fecha: 05-11-2024 17:12:55 Fecha: 05-11-2024 18:14:48	
Nº expediente administrativo: 2024-008666 Código Seguro de Verificación (CSV): 8FA015C9CFE89A8C39421489CA9018DA Comprobación CSV: https://sede.maspalomas.com/publico/documento/8FA015C9CFE89A8C39421489CA9018DA			
Fecha de sellado electrónico: 05-11-2024 18:33:04	- 13/15 -	Fecha de emisión de esta copia: 05-11-2024 18:33:37	

10. Señale la respuesta correcta.

Conforme a la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas:

- a) Cuando como consecuencia de un ciberincidente se hayan visto gravemente afectados los servicios y sistemas utilizados para la tramitación de los procedimientos y el ejercicio de los derechos de los interesados que prevé la normativa vigente, la Administración podrá acordar la ampliación general de plazos de los procedimientos administrativos.
- b) Cuando como consecuencia de un ciberincidente se hayan visto gravemente afectados los servicios y sistemas utilizados para la tramitación de los procedimientos y el ejercicio de los derechos de los interesados que prevé la normativa vigente, la Administración nunca podrá acordar la ampliación general de plazos de los procedimientos administrativos.
- c) Cuando como consecuencia de un ciberincidente se hayan visto afectados los servicios y sistemas utilizados para la tramitación de los procedimientos y el ejercicio de los derechos de los interesados que prevé la normativa vigente, la Administración podrá acordar la ampliación general de plazos de los procedimientos administrativos.

11. Señalar la respuesta incorrecta.

Dentro de las funciones del/la teleoperador/a no se encuentra:

- a) Derivar a los usuarios a los distintos departamentos municipales en función de la atención administrativa que se requiera por los mismos.
- b) Informar a los usuarios de la ubicación de los edificios municipales.
- c) La conducción de vehículos.

12. Señalar la respuesta correcta.


El/la teleoperador/a deberá tener en cuenta en la ejecución de sus funciones:

- a) Escuchar atentamente al ciudadano/a.
- b) Oír al ciudadano/a.
- c) La respuesta b) es la correcta.

13. Señale la respuesta incorrecta.

Entre otros, los factores de riesgo psicosociales a los que suelen estar expuestos los teleoperadores son:

- a) Abuso verbal por parte de los ciudadanos.
- b) Ritmo de trabajo.
- c) Las respuestas a) y b) son incorrectas.

Firmado por:	GUACIMARA OJEDA LORENZO - Presidencia Tribunal MANUEL ALEJANDRO PERERA CANDIL - Secretaría Tribunal	Fecha: 05-11-2024 17:12:55 Fecha: 05-11-2024 18:14:48	
Nº expediente administrativo: 2024-008666 Código Seguro de Verificación (CSV): 8FA015C9CFE89A8C39421489CA9018DA Comprobación CSV: https://sede.maspalomas.com/publico/documento/8FA015C9CFE89A8C39421489CA9018DA			
Fecha de sellado electrónico: 05-11-2024 18:33:04	- 14/15 -	Fecha de emisión de esta copia: 05-11-2024 18:33:37	


14. Señale la respuesta incorrecta.

Entre otros, los factores de riesgo ergonómicos a los que suelen estar expuestos los teleoperadores son:

- a) Alteraciones visuales.
- b) No hay exposición a factores de riesgo ergonómicos.
- c) Alteraciones auditivas.

15. ¿Mediante internet puedo compartir información con personas a distancia?:

- a) Sí, siempre.
- b) Sí, mientras tenga 5G.
- c) Sí, siempre que tenga conexión a la red.

Firmado por:	GUACIMARA OJEDA LORENZO - Presidencia Tribunal MANUEL ALEJANDRO PERERA CANDIL - Secretaría Tribunal	Fecha: 05-11-2024 17:12:55 Fecha: 05-11-2024 18:14:48	
Nº expediente administrativo: 2024-008666 Código Seguro de Verificación (CSV): 8FA015C9CFE89A8C39421489CA9018DA Comprobación CSV: https://sede.maspalomas.com/publico/documento/8FA015C9CFE89A8C39421489CA9018DA			
Fecha de sellado electrónico: 05-11-2024 18:33:04	- 15/15 -	Fecha de emisión de esta copia: 05-11-2024 18:33:37	