



## ANEXO 6. ACUERDO DE COMPROMISO DE PERÍODO DE CARENIA EN TRÁMITES DE PRESTACIONES SOCIALES

Don/Doña \_\_\_\_\_, mayor de edad, con D.N.I. \_\_\_\_\_, teléfono de contacto \_\_\_\_\_ y con domicilio en \_\_\_\_\_, comparece ante el Departamento Municipal de Servicios Sociales del Ilustre Ayuntamiento de la Villa de de San Bartolomé de Tirajana y, en calidad de **solicitante de una prestación social**, manifiesta su conocimiento y aceptación del período de carencia aplicable a la tramitación de su solicitud.

### DECLARACIÓN DEL SOLICITANTE

Yo, el/la abajo firmante, **declaro bajo mi responsabilidad** que he sido informado/a y comprendo que, según la normativa vigente, la tramitación de prestaciones sociales conlleva un **período de carencia**, durante el cual no se podrá solicitar otra prestación para esa misma finalidad.

### COMPROMISOS DEL SOLICITANTE

- 1. Conocimiento del Período de Carencia:** Acepto el período de carencia de \_\_\_\_\_ meses establecido en la normativa municipal para la concesión de prestaciones sociales.
- 2. Veracidad de la Información:** Me comprometo a proporcionar información veraz y completa en todos los documentos y comunicaciones relacionadas con la solicitud.
- 3. Notificación de Cambios:** Informaré de inmediato cualquier cambio en mi situación personal, económica o familiar que pueda afectar a la tramitación o derecho a la prestación.
- 4. Cumplimiento de Requisitos:** Acepto cumplir con las condiciones y requisitos establecidos en la normativa vigente para ser beneficiario/a de la prestación.
- 5. Aceptación de Plazos:** Entiendo y acepto que la resolución y pago de la prestación estarán sujetos a los procedimientos administrativos correspondientes y al período de carencia mencionado.

San Bartolomé de Tirajana, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_.

EL/LA SOLICITANTE

EL/ LA EMPLEADO/A PÚBLICA  
QUE RECIBE EL DOCUMENTO

### CLÁUSULA DE PROTECCIÓN DE DATOS

Los datos personales recabados en este documento serán tratados por el Ilustre Ayuntamiento de la Villa de San Bartolomé de Tirajana con la finalidad exclusiva de gestionar y supervisar el trámite de concesión de prestaciones sociales. El tratamiento se realizará conforme al Reglamento (UE) 2016/679, General de Protección de Datos (RGPD), y la Ley Orgánica 3/2018, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales. Los datos podrán ser comunicados a otras Administraciones Públicas únicamente cuando sea necesario para el cumplimiento de obligaciones legales. El interesado podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación y oposición dirigiéndose al Ayuntamiento en la Plaza de Timanfaya, número 1, San Bartolomé de Tirajana, o a través de los canales habilitados por la administración. Así mismo podrá dirigir sus preguntas al correo electrónico [dpd@maspalomas.com](mailto:dpd@maspalomas.com).